



LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL (AMI) I TAHUN 2024

**PROGRAM STUDI :
S-1 KEHUTANAN**

**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS RIAU
2024**



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS RIAU

FORM

No:3

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL
PROGRAM STUDI**

Fakultas : Pertanian/ Prodi S-1 Kehutanan	Tanda Tangan Auditi  Dr. Nurul Qomar, S.Hut. MP
Auditi : Dr. Nurul Qomar, S.Hut. MP	
Ketua Tim Auditor : Dr. Yelmida, A., MSi	Tanda Tangan Ketua Tim Auditor  Dr. Yelmida, A. MSi.
Anggota Auditor : Yanti Andriyani, ST., M.T.I., Ph.D	
Tahun Akademik : 2023-2024	

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

I. PENDAHULUAN

Nama Fakultas	Pertanian		
Nama Jurusan/Prodi	Prodi S1 Kehutanan		
Alamat	Kampus Binawidya Km 12,5 UNRI Panam		
Nama Korprodi	Dr. Nurul Qomar, S.Hut. MP	Telp. :	
Tanggal Audit	19 Juni 2024		
Ketua Auditor	Dr. Yelmida, A., MSi	Fakultas/Prodi : FT/D3 Teknik Kimia	
Anggota Auditor	Yanti Andriyani, ST., M.T.I., Ph.D	Fakultas/Prodi: FMIPA/S.Informasi	
Tanda angan Ketua uditor		Tanda Tangan Korprodi :	

II. TUJUAN AUDIT:

Beri tanda \checkmark sesuai yang dikerjakan.

a. Memastikan apakah temuan/rencana tindakan koreksi pada Siklus Audit tahun sebelumnya telah ditindaklanjuti.	\checkmark
b. Memastikan kesesuaian arah dan pelaksanaan penjaminan mutu Program Studi terhadap Dokumen Akademik Fakultas dan Dokumen Mutu Fakultas	\checkmark
c. Memastikan kesiapan Program Studi dalam melaksanakan program Akreditasi	\checkmark
d. Memastikan kelancaran pelaksanaan pengelolaan Program Studi	\checkmark
e. Memastikan peluang peningkatan mutu Program Studi	\checkmark
f. Tujuan lain, sebutkan:	

III. LINGKUP AUDIT:

A. Kebijakan Mutu

B. Butir Standar Nasional Pendidikan yang terdiri dari:

C. Standar Isi Pembelajaran

Definisi istilah:

1. Standar isi pembelajaran merupakan kriteria minimal tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran
2. Kedalaman dan keluasan materi pembelajaran adalah capaian pembelajaran lulusan pada perguruan tinggi
3. Kedalaman dan keluasan materi pembelajaran dilaksanakan pada program profesi, spesialis, magister, magister terapan, doktor, dan doktor terapan, wajib memanfaatkan hasil penelitian dan hasil pengabdian kepada masyarakat.
4. Tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran untuk setiap program pendidikan pada Perguruan Tinggi untuk dirumuskan dengan mengacu pada

deskripsi capaian pembelajaran lulusan dari KKNl.

5. Tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran pada perguruan Tinggi bersifat kumulatif dan/atau integratif.
6. Tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran pada Perguruan Tinggi dituangkan dalam bahan kajian yang distrukturkan dalam bentuk mata kuliah.

Indikator

1. Tersedianya tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran tercantum dalam Rencana Pembelajaran Semester (RPS)
2. Terdokumentasinya Seluruh mata kuliah (kuliah dan praktikum) dilengkapi RPS yang berisi:
 - a. nama program studi, nama dan kode mata kuliah, semester, sks, nama dosen pengampu;
 - b. capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah
 - c. kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan;
 - d. bahan kajian yang terkait dengan kemampuan yang akan dicapai;
 - e. metode pembelajaran;
 - f. waktu yang disediakan untuk mencapai kemampuan pada tiap tahap pembelajaran; · pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester;
 - g. kriteria, indikator, dan bobot penilaian; dan
 - h. daftar referensi yang digunakan.
3. Tersedianya kurikulum yang sesuai dengan SN Dikti yang diterapkan pada program studi
4. Tersedianya Buku Acuan yang mutakhir yang direkomendasi oleh prodi

D. Standar Proses Pembelajaran

Definisi istilah:

1. Standar proses pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang pelaksanaan pembelajaran pada program studi untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan
2. Pelaksanaan proses pembelajaran pada Perguruan Tinggi berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu.
3. Standar proses pembelajaran pada Perguruan Tinggi mencakup: a. karakteristik proses pembelajaran; b. perencanaan proses pembelajaran; c. pelaksanaan proses pembelajaran; dan d. beban belajar mahasiswa.
4. Karakteristik proses pembelajaran pada Perguruan Tinggi terdiri atas sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa.
 - a. Interaktif adalah capaian pembelajaran lulusan diraih dengan

- mengutamakan proses interaksi dua arah antara mahasiswa dan dosen.
- b. Holistik menyatakan bahwa proses pembelajaran mendorong terbentuknya pola pikir yang komprehensif dan luas dengan menginternalisasi keunggulan dan kearifan lokal maupun nasional.
 - c. Integratif menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang terintegrasi untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan secara keseluruhan dalam satu kesatuan program melalui pendekatan antardisiplin dan multidisiplin.
 - d. Saintifik menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pendekatan ilmiah sehingga tercipta lingkungan akademik yang berdasarkan sistem nilai, norma, dan kaidah ilmu pengetahuan serta menjunjung tinggi nilai-nilai agama dan kebangsaan.
 - e. Kontekstual menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan tuntutan kemampuan menyelesaikan masalah dalam ranah keahliannya. Tematik menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan karakteristik keilmuan program studi dan dikaitkan dengan permasalahan nyata melalui pendekatan transdisiplin.
 - f. Efektif menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih secara berhasil guna dengan mementingkan internalisasi materi secara baik dan benar dalam kurun waktu yang optimum.
 - g. Kolaboratif menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran bersama yang melibatkan interaksi antar individu pembelajar untuk menghasilkan kapitalisasi sikap, pengetahuan, dan keterampilan.
 - h. Berpusat pada mahasiswa menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan.
5. Rencana pembelajaran semester (RPS) atau istilah lain wajib ditinjau dan disesuaikan secara berkala dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
 6. Perencanaan proses pembelajaran pada Perguruan Tinggi disusun untuk setiap mata kuliah dan disajikan dalam rencana pembelajaran semester (RPS) atau istilah lain.
 7. Pelaksanaan proses pembelajaran pada Perguruan Tinggi berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu.
 8. Beban belajar mahasiswa pada Perguruan Tinggi dinyatakan dalam besaran SKS

Indikator

1. Tersedianya standar proses pembelajaran yang mencakup karakteristik proses pembelajaran, perencanaan proses pembelajaran, pelaksanaan proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa
2. Tersedianya RPS dan RPP setiap mata kuliah
3. Persentase mata kuliah program studi menerapkan sistem SCL (Student Centered Learning) minimal 50%
4. Jumlah mata kuliah yang diselenggarakan dengan sistem elearning (blended system) minimal mata Kuliah Wajib Umum (MKWU)
5. Terlaksananya Kegiatan perkuliahan dan praktikum (bentuk pembelajaran) dilaksanakan secara penuh yaitu 16 minggu
6. Program studi menerapkan mekanisme monitoring kehadiran mahasiswa, kehadiran dosen, dan kesesuaian materi kuliah yang diajarkan dengan silabus setiap semester berdasarkan SOP mekanisme monev perkuliahan
7. Batas waktu penyelesaian tugas akhir mahasiswa < 12 bulan
8. Tersedia dokumen program peningkatan suasana akademik pada program studi
9. Terselenggaranya perkuliahan berbahasa Inggris

E. Standar Penilaian Pembelajaran

Definisi istilah:

1. Standar penilaian pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.
2. Penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa pada Perguruan Tinggi mencakup: a. prinsip penilaian; b. teknik dan instrumen penilaian; c. mekanisme dan prosedur penilaian; d. pelaksanaan penilaian; e. pelaporan penilaian; dan f. kelulusan mahasiswa.
3. Prinsip penilaian pada Perguruan Tinggi mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi.
 - a. Prinsip edukatif merupakan penilaian yang memotivasi mahasiswa agar mampu: a. memperbaiki perencanaan dan cara belajar; dan b. meraih capaian pembelajaran lulusan.
 - b. Prinsip otentik merupakan penilaian yang berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses pembelajaran berlangsung.
 - c. Prinsip objektif merupakan penilaian yang didasarkan pada standar yang disepakati antara dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.
 - d. Prinsip akuntabel merupakan penilaian yang dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa.
 - e. Prinsip transparan merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.
4. Teknik penilaian pada Perguruan tinggi terdiri atas observasi, partisipasi, unjuk

kerja, tes tertulis, tes lisan, dan angket.

5. Instrumen penilaian terdiri atas penilaian proses dalam bentuk rubrik dan/atau penilaian hasil dalam bentuk portofolio atau karya desain.

Indikator:

1. Terwujudnya prinsip penilaian yang mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi
2. Semua mata kuliah yang menerapkan penentuan nilai akhirnya dengan memasukkan komponen tugas minimal 20%
3. Jumlah mahasiswa yang mengikuti student mobility program (*credit earning*) atau pelaksanaan tugas akhir di luar negeri :
 - a. D3 = Min. 1 orang
 - b. S1 = Min. 2 orang
 - c. S2 = 3 orang
 - d. S3 = 5 orang
4. Jumlah mahasiswa berprestasi dalam Pekan Ilmiah Nasional (Pimnas) minimal 10 orang per tahun
5. Program Studi memiliki mekanisme peningkatan prestasi mahasiswa
6. Program studi menerapkan mekanisme penyusunan soal ujian yang sesuai dengan isi silabus dengan menyediakan dokumen sistem penyusunan soal ujian
7. Batas waktu memasukkan nilai akhir mata kuliah maksimal 9 hari setelah jadwal ujian

iv. **JADWAL AUDIT: 19 Juni 2024**

No	Jam	Kegiatan Audit
1	11.00-11.10	Pembukaan & Pertemuan dengan Korprodi
2	11.10-12.20	Pelaksanaan audit
3	12.20-12.30	Penyampaian Temuan & Penutupan

v. **TEMUAN AUDIT:**

1. **Ketidak-sesuaian :**

Butir Mutu (Lingkup Audit)	KTS/OB	Inisial Auditor	Pernyataan
<p>C.6.4. Indikator Kinerja Utama</p> <p>C.6.4.a) Kurikulum</p> <p>Melakukan evaluasi dan pemutakhiran kurikulum secara berkala tiap 4 s.d. 5 tahun: 1) melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal; 2) direview oleh pakar bidang ilmu program studi, industri, asosiasi; 3) pemutakhiran disesuaikan perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna</p>	KTS Minor	YMD/YA	Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa program studi S1 Kehutanan sudah merencanakan melakukan evaluasi pemutakhiran kurikulum bersama Asosiasi. Namun, program studi S1 Kehutanan belum bisa menyajikan bukti sah kegiatan evaluasi dan pemutakhiran kurikulum pada periode sebelumnya dan belum menyajikan bukti bahwa evaluasi dilakukan secara berkala tiap 4 s.d. 5 tahun
<p>C.6.4. Indikator Kinerja Utama</p> <p>C.6.4.a) Kurikulum</p> <p>B. Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKNI/SKKNi.</p> <p>3. Memenuhi level KKNI;</p> <p>4. Dimutakhirkan secara berkala tiap 4 s.d. 5 tahun sesuai perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna</p> <p>Telah disesuaikan dengan Permendikbudristek No 53 tahun 2023 Pasal 9</p>	KTS Mayor	YMD/YA	Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa program studi S1 Kehutanan belum bisa melampirkan/menghadirkan buku kurikulum, sehingga keterkaitan antara Profil lulusan dan jenjang KKNI/SKKNi belum bisa diperlihatkan. Buku kurikulum juga perlu disesuaikan dengan Permendikbudristek No 53 tahun 2023 Pasal 9.
<p>C.6. Pendidikan</p> <p>C.6.4. Indikator Kinerja Utama</p> <p>C.6.4.a) Kurikulum</p> <p>C. Ketepatan kurikulum pembentukan pembelajaran. struktur dalam capaian pembelajaran:</p> <p>1. Keterkaitan antara mata kuliah dengan capaian pembelajaran lulusan yang digambarkan dalam peta kurikulum yang jelas;</p>	KTS Mayor	YMD/YA	Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa Program Studi S1 Kehutanan dalam proses penyusunan buku kurikulum. Namun, Program Studi S1 Kehutanan belum bisa melampirkan/menghadirkan buku kurikulum, sehingga keterkaitan antara capaian pembelajaran lulusan dengan mata kuliah dalam bentuk peta kurikulum belum bisa

<p>2. Capaian pembelajaran lulusan dipenuhi oleh seluruh capaian pembelajaran mata kuliah</p> <p>3. Tidak ada capaian pembelajaran mata kuliah yang tidak mendukung capaian pembelajaran lulusan.</p>			diperlihatkan
<p>C.6.4.c) Rencana Proses Pembelajaran</p> <p>A. Ketersediaan dan Kelengkapan dokumen rencana pembelajaran semester (RPS) yang mencakup:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) target capaian pembelajaran; 2) bahan kajian; 3) metode pembelajaran; 4) waktu dan tahapan; 5) asesmen hasil capaian pembelajaran <p>B. RPS ditinjau dan disesuaikan secara berkala dan dilaksanakan secara konsisten</p> <p>C. Format RPS sudah mengikuti template dari universitas</p>	KTS Mayor	YMD/YA	Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa Program Studi S1 Teknologi Hasil Pertanian sudah bisa menyajikan bukti sah tentang dipenuhinya 5 prinsip penilaian yang dilakukan secara terintegrasi dan dilengkapi dengan rubrik/portofolio penilaian. Namun rubrik portofolio belum mencapai minimum 70% jumlah matakuliah.
<p>C.6.4.c) Rencana Proses Pembelajaran</p> <p>B. Kedalaman dan keluasan RPS sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan dengan isi materi pembelajaran yang mencakup:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sesuai dengan RPS; 2) memiliki kedalaman dan keluasan yang relevan untuk mencapai capaian pembelajaran lulusan; 3) ditinjau ulang secara berkala 	KTS Mayor	YMD/YA	Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa Program Studi S1 Kehutanan memiliki beberapa RPS. Namun, Program Studi S1 Kehutanan belum bisa melampirkan/menghadirkan kelengkapan dan detail dari RPS, sehingga kedalaman dan keluasan yang relevan untuk mencapai capaian pembelajaran lulusan belum bisa diperlihatkan. Berdasarkan wawancara dengan auditi juga ditemukan bahwa RPS belum ditinjau secara berkala dan konsisten.
<p>C.6.4.d) Pelaksanaan Proses Pembelajaran</p> <p>Pelaksanaan pembelajaran berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu secara on-line dan off-line dalam bentuk audio-visual terdokumentasi.</p>	KTS Minor	YMD/YA	Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa Program Studi S1 Kehutanan sudah melaksanakan pembelajaran berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu secara on-line

			dan off-line dalam bentuk audio-visual. Namun dalam pelaksanaannya belum terdokumentasi dan tercatat di dalam RPS.
C.6.4.d) Pelaksanaan Proses Pembelajaran C. Proses pembelajaran yang terkait dengan penelitian harus mengacu SN Dikti penelitian dengan adanya bukti sah tentang pemenuhan SN Dikti Penelitian pada proses pembelajaran terkait penelitian serta pemenuhan SN Dikti	KTS Mayor	YMD/YA	Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa Program Studi S1 Kehutanan sudah melaksanakan proses pembelajaran yang terkait dengan penelitian. Namun, belum memiliki bukti sah adanya tentang pemenuhan SN Dikti Penelitian pada proses pembelajaran yang dituliskan ke dalam RPS.
C.6.4.d) Pelaksanaan Proses Pembelajaran C. Proses pembelajaran yang terkait dengan PKM harus mengacu SN Dikti, dengan adanya bukti sah tentang pemenuhan SN Dikti PKM pada proses pembelajaran terkait PKM serta pemenuhan SN Dikti	KTS Minor	YMD/YA	Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa Program Studi S1 Kehutanan sudah melaksanakan proses pembelajaran yang terkait dengan PKM. Namun, belum memiliki bukti sah adanya tentang pemenuhan SN Dikti PKM pada proses pembelajaran yang dituliskan ke dalam RPS.
C.6.4.d) Pelaksanaan Proses Pembelajaran E. Kesesuaian metode pembelajaran dengan capaian pembelajaran. Contoh: RBE (research education), IBE (industry based education), teaching factory/teaching industry, dll Terdapat bukti sah yang menunjukkan metode pembelajaran yang dilaksanakan sesuai dengan capaian pembelajaran yang direncanakan pada 75% s.d. 100% mata kuliah	KTS Mayor	YMD/YA	Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa Program Studi S1 Kehutanan sudah melaksanakan proses pembelajaran metode pembelajaran dengan capaian pembelajaran. Contoh: RBE (research education), IBE (industry based education), teaching factory/teaching industry, dll. Namun, belum memiliki bukti sah pelaksanaan proses pembelajaran metode pembelajaran dengan capaian pembelajaran yang mengacu pada RBE (research education), IBE (industry based education), teaching factory/teaching industry, dalam 75% s.d 100% mata kuliah
C.6.4.f) Penilaian Pembelajaran	KTS Mayor	YMD/YA	Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan

<p>terdapat bukti sahih tentang dipenuhinya 5 prinsip penilaian yang dilakukan secara terintegrasi dan dilengkapi dengan rubrik/portofolio penilaian minimum 70% jumlah matakuliah.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) edukatif, 2) otentik, 3) objektif, 4) akuntabel, 5) Transparan, yang dilakukan secara terintegrasi 			<p>bahwa Program Studi S1 Kehutanan belum bisa menyajikan bukti sahih tentang dipenuhinya 5 prinsip penilaian yang dilakukan secara terintegrasi dan dilengkapi dengan rubrik/portofolio penilaian minimum 70% jumlah matakuliah.</p>
<p>C.6.4.f) Penilaian Pembelajaran terdapat bukti sahih yang menunjukkan kesesuaian teknik dan instrument penilaian terhadap capaian pembelajaran minimum 70% jumlah matakuliah.</p>	<p>KTS Mayor</p>	<p>YMD/YA</p>	<p>Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa Program Studi S1 Kehutanan belum bisa menyajikan bukti sahih yang menunjukkan kesesuaian teknik dan instrument penilaian terhadap capaian pembelajaran minimum 70% jumlah matakuliah baik penilaian proses dalam bentuk rubrik, dan/ atau; penilaian hasil dalam bentuk portofolio, atau karya disain</p>
<p>C.6.4.f) Penilaian Pembelajaran terdapat bukti sahih pelaksanaan penilaian mencakup 7 unsur seperti: 1) mempunyai kontrak rencana penilaian, 2) melaksanakan penilaian sesuai kontrak atau kesepakatan, 3) memberikan umpan balik dan memberi kesempatan untuk mempertanyakan hasil kepada mahasiswa, 4) mempunyai dokumentasi penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa, 5) mempunyai prosedur yang mencakup tahap perencanaan, 6) kegiatan pemberian tugas atau soal, observasi kinerja, pengembalian hasil observasi, dan pemberian nilai akhir, pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah dalam bentuk</p>	<p>KTS Mayor</p>	<p>YMD/YA</p>	<p>Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa Program Studi S1 Kehutanan sudah melaksanakan pelaksanaan penilaian, namun belum bisa menyajikan bukti sahih yang menunjukkan pelaksanaan penilaian mencakup 7 unsur.</p>

huruf dan angka, 7) mempunyai bukti- bukti rencana dan telah melakukan proses perbaikan berdasar hasil monev penilaian			
--	--	--	--

2. Saran perbaikan :

Butir Mutu (Lingkup Audit)	Kelebihan	Peluang Peningkatan
<p>C.6.4. Indikator Kinerja Utama C.6.4.a) Kurikulum Melakukan evaluasi dan pemutakhiran kurikulum secara berkala tiap 4 s.d. 5 tahun: 1) melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal; 2) direview oleh pakar bidang ilmu program studi, industri, asosiasi; 3) pemutakhiran disesuaikan perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna</p>	<p>Prodi S1 Kehutanan sudah memiliki rencana kegiatan evaluasi dan pemutakhiran kurikulum</p>	<p>Program Studi S1 Kehutanan berkomitmen untuk melakukan rencana kegiatan evaluasi dan pemutakhiran kurikulum dengan melibatkan Asosiasi Profesi Kehutanan (Foretika) secara formal dalam proses evaluasi dan rekonstruksi kurikulum. Dimana kegiatan tersebut akan dilakukan pada bulan Juli 2024.</p>
<p>C.6.4. Indikator Kinerja Utama C.6.4.a) Kurikulum B. Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKNI/ SKKNI. 5. Memenuhi level KKNI; 6. Dimutakhirkan secara berkala tiap 4 s.d. 5 tahun sesuai perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna Telah disesuaikan dengan Permendikbudristek No 53 tahun 2023 Pasal 9</p>	<p>Prodi S1 Kehutanan sudah mulai menyusun dokumen/buku kurikulum, namun belum lengkap.</p>	<p>Program Studi S1 Kehutanan berkomitmen untuk menyusun buku kurikulum yang komprehensif selambat-lambatnya pada Semester Ganjil 2024/2025 dengan mengupdate buku kurikulum yang sudah tersusun sebelumnya.</p>

<p>C.6. Pendidikan C.6.4. Indikator Kinerja Utama C.6.4.a) Kurikulum C. Ketepatan kurikulum pembentukan pembelajaran. struktur dalam capaian pembelajaran:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Keterkaitan antara mata kuliah dengan capaian pembelajaran lulusan yang digambarkan dalam peta kurikulum yang jelas; 5. Capaian pembelajaran lulusan dipenuhi oleh seluruh capaian pembelajaran mata kuliah 6. Tidak ada capaian pembelajaran mata kuliah yang tidak mendukung capaian pembelajaran lulusan. 		
<p>C.6.4.c) Rencana Proses Pembelajaran A. Ketersediaan dan Kelengkapan dokumen rencana pembelajaran semester (RPS) yang mencakup:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) target capaian pembelajaran; 2) bahan kajian; 3) metode pembelajaran; 4) waktu dan tahapan; 5) asesmen hasil capaian pembelajaran <p>B. RPS ditinjau dan disesuaikan secara berkala dan dilaksanakan secara konsisten C. Format RPS sudah mengikuti template dari universitas</p>	<p>Prodi S1 Kehutanan sudah mulai menyusun dokumen/buku kurikulum, namun belum memiliki RPS lengkap.</p>	<p>Program Studi S1 Kehutanan berkomitmen untuk menyusun buku kurikulum dan melengkapi RPS yang komprehensif selambat-lambatnya pada Semester Ganjil 2024/2025 dengan mengupdate buku kurikulum yang sudah tersusun sebelumnya.</p>
<p>C.6.4.c) Rencana Proses Pembelajaran B. Kedalaman dan keluasan RPS sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan dengan isi materi pembelajaran yang mencakup:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sesuai dengan RPS; 2) memiliki kedalaman dan keluasan yang relevan untuk mencapai capaian pembelajaran lulusan; 3) ditinjau ulang secara berkala 	<p>Prodi S1 Kehutanan sudah mulai menyusun dokumen/buku kurikulum, namun belum memiliki RPS lengkap.</p>	<p>Program Studi S1 Kehutanan berkomitmen untuk menyusun buku kurikulum dan melengkapi RPS yang komprehensif selambat-lambatnya pada Semester Ganjil 2024/2025 dengan mengupdate buku kurikulum yang sudah tersusun sebelumnya.</p>
<p>C.6.4.d) Pelaksanaan Proses Pembelajaran Pelaksanaan pembelajaran berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu secara on-line dan off-line dalam bentuk audio-visual terdokumentasi.</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>C.6.4.d) Pelaksanaan Proses Pembelajaran</p>	<p>Prodi S1 Kehutanan sudah mulai</p>	<p>Program Studi S1 Kehutanan berkomitmen</p>

<p>C. Proses pembelajaran yang terkait dengan penelitian harus mengacu SN Dikti penelitian dengan adanya bukti sahih tentang pemenuhan SN Dikti Penelitian pada proses pembelajaran terkait penelitian serta pemenuhan SN Dikti</p>	<p>menyusun dokumen/buku kurikulum, namun belum memiliki RPS lengkap.</p>	<p>untuk menyusun buku kurikulum dan melengkapi RPS yang komprehensif selambat-lambatnya pada Semester Ganjil 2024/2025 dengan mengupdate buku kurikulum yang sudah tersusun sebelumnya.</p>
<p>C.6.4.d) Pelaksanaan Proses Pembelajaran C. Proses pembelajaran yang terkait dengan PKM harus mengacu SN Dikti, dengan adanya bukti sahih tentang pemenuhan SN Dikti PKM pada proses pembelajaran terkait PKM serta pemenuhan SN Dikti</p>	<p>Prodi S1 Kehutanan sudah mulai menyusun dokumen/buku kurikulum, namun belum memiliki RPS lengkap.</p>	<p>Program Studi S1 Kehutanan berkomitmen untuk menyusun buku kurikulum dan melengkapi RPS yang komprehensif selambat-lambatnya pada Semester Ganjil 2024/2025 dengan mengupdate buku kurikulum yang sudah tersusun sebelumnya.</p>
<p>C.6.4.d) Pelaksanaan Proses Pembelajaran E. Kesesuaian metode pembelajaran dengan capaian pembelajaran. Contoh: RBE (research education), IBE (industry based education), teaching factory/teaching industry, dll Terdapat bukti sahih yang menunjukkan metode pembelajaran yang dilaksanakan sesuai dengan capaian pembelajaran yang direncanakan pada 75% s.d. 100% mata kuliah</p>	<p>Prodi S1 Kehutanan sudah mulai menyusun dokumen/buku kurikulum, namun belum memiliki RPS lengkap.</p>	<p>Program Studi S1 Kehutanan berkomitmen akan melakukan mengembangkan dan mengimplementasikan rubrik atau portofolio penilaian yang mencakup 5 prinsip penilaian (edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan) untuk minimal 70% dari total mata kuliah paling lambat Semester Genap 2024/2025.</p>
<p>C.6.4.f) Penilaian Pembelajaran terdapat bukti sahih tentang dipenuhinya 5 prinsip penilaian yang dilakukan secara terintegrasi dan dilengkapi dengan rubrik/portofolio penilaian minimum 70% jumlah matakuliah. 6) edukatif, 7) otentik, 8) objektif, 9) akuntabel, Transparan, yang dilakukan secara terintegrasi</p>	<p>Prodi S1 Kehutanan sudah mulai menyusun dokumen/buku kurikulum, namun belum memiliki RPS dan rubrik portofolio lengkap.</p>	<p>Program Studi S1 Kehutanan berkomitmen untuk menyusun buku kurikulum dan melengkapi RPS yang komprehensif selambat-lambatnya pada Semester Ganjil 2024/2025 dengan mengupdate buku kurikulum yang sudah tersusun sebelumnya.</p>
<p>C.6.4.f) Penilaian Pembelajaran terdapat bukti sahih yang menunjukkan kesesuaian teknik dan instrument penilaian terhadap capaian pembelajaran minimum 70% jumlah matakuliah.</p>	<p>Prodi S1 Kehutanan sudah mulai menyusun dokumen/buku kurikulum, namun belum memiliki RPS lengkap.</p>	<p>Program Studi S1 Kehutanan berkomitmen akan melakukan mengembangkan dan mengimplementasikan rubrik atau portofolio penilaian yang memuat kesesuaian teknik dan instrumentasi penilaian untuk minimal 70% dari total mata kuliah paling lambat Semester Genap 2024/2025.</p>

<p>C.6.4.f) Penilaian Pembelajaran terdapat bukti sahih pelaksanaan penilaian mencakup 7 unsur seperti: 1) mempunyai kontrak rencana penilaian, 2) melaksanakan penilaian sesuai kontrak atau kesepakatan, 3) memberikan umpan balik dan memberi kesempatan untuk mempertanyakan hasil kepada mahasiswa, 4) mempunyai dokumentasi penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa, 5) mempunyai prosedur yang mencakup tahap perencanaan, 6) kegiatan pemberian tugas atau soal, observasi kinerja, pengembalian hasil observasi, dan pemberian nilai akhir, pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah dalam bentuk huruf dan angka, 7) mempunyai bukti- bukti rencana dan telah melakukan proses perbaikan berdasar hasil monev penilaian</p>	<p>Prodi S1 Kehutanan sudah mulai menyusun dokumen/buku kurikulum, namun belum memiliki RPS lengkap.</p>	<p>Program Studi S1 Kehutanan berkomitmen akan melakukan mengembangkan instrumen penilaian yang mencakup 7 unsur penilaian (perencanaan, pelaksanaan, pemberian umpan balik, pengolahan hasil, pelaporan, pengumuman nilai, dan evaluasi) untuk seluruh mata kuliah. Seluruh bukti pelaksanaan penilaian, termasuk dokumentasi setiap unsur, akan dikumpulkan dan diarsipkan paling lambat Semester Genap 2024/2025.</p>
--	--	--

vi. KESIMPULAN AUDIT

Tim audit menyimpulkan :

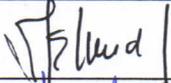
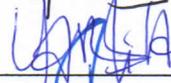
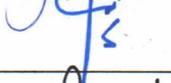
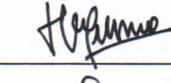
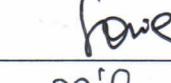
1. Dokumen prodi tersedia cukup lengkap untuk mendukung pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal : Ya Tidak Lainnya, **sebutkan: Belum lengkap secara menyeluruh**
2. Sistem dokumentasi cukup baik dan terstruktur untuk mendukung pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal : Ya Tidak Lainnya, **sebutkan: Belum lengkap secara menyeluruh**
3. Prodi telah menjalankan Sistem Penjaminan Mutu Internal secara konsisten dan berkelanjutan Ya Tidak Lainnya, **sebutkan: Belum lengkap secara menyeluruh**
4. Temuan pada periode audit ini adalah : (Mayor) (Minor) (Observasi)
5. Prodi menunjukkan komitmennya terhadap impementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal Internal untuk tercapainya kepuasan *stakeholder* : Ya Tidak Lainnya, sebutkan:

6. Prodi bertekad menyelesaikan dokumen mutu sesuai dengan borang AMI Universitas Riau untuk mendukung pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal : Ya Tidak Lainnya, sebutkan _____

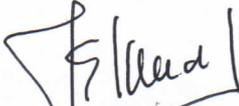
DAFTAR HADIR
AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)
Siklus: I Tahun: 2024

Fakultas : Pertanian
Program Studi : Kehutanan
Hari/Tanggal : Rabu/ 19 Juni 2024

Autor : 1. Dr. Yelmida A., M.Si (Ketua)
2. Yanti Andriyani, S.T., M.I., Ph. D (Anggota)

No	Nama	Jabatan	Tanda tangan
1.	Dr. Yelmida A., M.Si	Ketua	
2.	Yanti Andriyani, S.T., M.I., Ph. D	Anggota Auditor	
3.	Evi Sribudiani, S.Hut., M.Si	Wakil Dekan II (Dosen Kehutanan)	
4.	Yossi Oktorini, S.T., M.Sc	Sekretaris Jurusan	
5.	Viny Volcherina D, B.Sc., M.Sc	GPM Kehutanan	
6.	Sonia Somadona, S.Hut., M.S., M.Si	SPMF kehutanan	
7.	Niskan Walid Masruri, S.Hut., M.Sc	Dosen	

Pekanbaru,
Ketua Tim Auditor


Dr. Yelmida A., M.Si

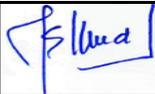
Lampiran 1.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Fakultas	PERTANIAN		
Program Studi	S1 Kehutanan		
Ketua Program Studi	Dr. Nurul Qomar, S.Hut.MP		
Auditor	1. Dr. Yelmida A., M.Si. 2. Yanti Andriyani, ST., M.T.I., Ph.D	Tanggal Audit	Rabu, 19 Juni 2024
PTK No: 01	Kategori: <input type="checkbox"/> Mayor <input checked="" type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	C.6.4. Indikator Kinerja Utama C.6.4.a) Kurikulum Melakukan evaluasi dan pemutakhiran kurikulum secara berkala tiap 4 s.d. 5 tahun: 1) melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal; 2) direview oleh pakar bidang ilmu program studi, industri, asosiasi; 3) pemutakhiran disesuaikan perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>): Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa program studi S1 Kehutanan sudah merencanakan melakukan evaluasi pemutakhiran kurikulum bersama Asosiasi. Namun, program studi S1 Kehutanan belum bisa menyajikan bukti sah kegiatan evaluasi dan pemutakhiran kurikulum pada periode sebelumnya dan belum menyajikan bukti bahwa evaluasi dilakukan secara berkala tiap 4 s.d. 5 tahun.			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	19 Juni 2024
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>): Program Studi S1 Kehutanan akan melaksanakan langkah-langkah perbaikan sebagai berikut: 1. Menyusun dokumentasi komprehensif terkait proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum yang telah dilakukan pada periode sebelumnya. 2. Merancang jadwal rekonstruksi kurikulum yang sistematis dengan siklus 4-5 tahun sekali. 3. Mendokumentasikan kegiatan rekonstruksi kurikulum Melibatkan Asosiasi Profesi Kehutanan (Foretika) secara formal dalam proses evaluasi dan rekonstruksi kurikulum. Dimana kegiatan tersebut akan dilakukan pada bulan Juli 2024, dengan melibatkan semua pemangku kepentingan terkait.			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	19 Juni 2024
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	

Lampiran 1.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Fakultas	PERTANIAN		
Program Studi	S1 Kehutanan		
Ketua Program Studi	Dr. Nurul Qomar, S.Hut.MP		
Auditor	3. Dr. Yelmida A., M.Si. 4. Yanti Andriyani, ST., M.T.I., Ph.D	Tanggal Audit	Rabu, 19 Juni 2024
PTK No: 02	Kategori: <input checked="" type="checkbox"/> Mayor <input type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	C.6.4. Indikator Kinerja Utama C.6.4.a) Kurikulum B. Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKNI/ SKKNI. 3. Memenuhi level KKNI; 4. Dimutakhirkan secara berkala tiap 4 s.d. 5 tahun sesuai perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna 5. Telah disesuaikan dengan Permendikbudristek No 53 tahun 2023 Pasal 9		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>): Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa program studi S1 Kehutanan belum bisa melampirkan/menghadirkan buku kurikulum, sehingga keterkaitan antara Profil lulusan dan jenjang KKNI/SKKNI belum bisa diperlihatkan. Buku kurikulum juga perlu disesuaikan dengan Permendikbudristek No 53 tahun 2023 Pasal 9.			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	19 Juni 2024
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>): Program Studi S1 Kehutanan akan menyusun buku kurikulum yang komprehensif selambat-lambatnya pada Semester Ganjil 2024/2025. Buku ini akan menjabarkan keterkaitan antara profil lulusan dengan jenjang KKNI/SKKNI, serta disesuaikan dengan ketentuan Permendikbudristek No 53 tahun 2023 Pasal 9.			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	19 Juni 2024
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	

Lampiran 1.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Fakultas	PERTANIAN		
Program Studi	S1 Kehutanan		
Ketua Program Studi	Dr. Nurul Qomar, S.Hut.MP		
Auditor	1. Dr. Yelmida A., M.Si. 2. Yanti Andriyani, ST., M.T.I., Ph.D	Tanggal Audit	Rabu, 19 Juni 2024
PTK No: 03	Kategori: <input checked="" type="checkbox"/> Mayor <input type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	C.6. Pendidikan C.6.4. Indikator Kinerja Utama C.6.4.a) Kurikulum C. Ketepatan kurikulum pembentukan pembelajaran. struktur dalam capaian pembelajaran: 1. Keterkaitan antara mata kuliah dengan capaian pembelajaran lulusan yang digambarkan dalam peta kurikulum yang jelas; 2. Capaian pembelajaran lulusan dipenuhi oleh seluruh capaian pembelajaran mata kuliah 3. Tidak ada capaian pembelajaran mata kuliah yang tidak mendukung capaian pembelajaran lulusan.		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>):			
Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa Program Studi S1 Kehutanan dalam proses penyusunan buku kurikulum. Namun, Program Studi S1 Kehutanan belum bisa melampirkan/menghadirkan buku kurikulum, sehingga keterkaitan antara capaian pembelajaran lulusan dengan mata kuliah dalam bentuk peta kurikulum belum bisa diperlihatkan.			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	19 Juni 2024
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Program Studi S1 Kehutanan akan mempercepat proses penyusunan buku kurikulum pada Semester Ganjil 2024/2025. Dalam buku tersebut, program studi akan memastikan adanya pemetaan yang jelas mengenai keterkaitan antara capaian pembelajaran lulusan dengan mata kuliah dalam bentuk peta kurikulum.			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	19 Juni 2024
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	

Lampiran 1.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Fakultas	PERTANIAN		
Program Studi	S1 Kehutanan		
Ketua Program Studi	Dr. Nurul Qomar, S.Hut.MP		
Auditor	1. Dr. Yelmida A., M.Si. 2. Yanti Andriyani, ST., M.T.I., Ph.D	Tanggal Audit	Rabu, 19 Juni 2024
PTK No: 04	Kategori: <input checked="" type="checkbox"/> Mayor <input type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	C.6.4.c) Rencana Proses Pembelajaran A. Ketersediaan dan Kelengkapan dokumen rencana pembelajaran semester (RPS) yang mencakup: 1) target capaian pembelajaran; 2) bahan kajian; 3) metode pembelajaran; 4) waktu dan tahapan; 5) asesmen hasil capaian pembelajaran B. RPS ditinjau dan disesuaikan secara berkala dan dilaksanakan secara konsisten C. Format RPS sudah mengikuti template dari universitas		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>): Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa Program Studi S1 Kehutanan dalam proses penyusunan buku kurikulum dan memiliki beberapa RPS. Namun, Program Studi S1 Kehutanan belum bisa melampirkan/menghadirkan kelengkapan buku kurikulum dan juga RPS, sehingga keterkaitan antara capaian pembelajaran, bahan kajian, metode pembelajaran, waktu dan tahapan, serta asesmen hasil capaian pembelajaran belum bisa diperlihatkan. Berdasarkan wawancara dengan auditi juga ditemukan bahwa RPS belum ditinjau secara berkala dan konsisten. Selain itu, Format RPS juga belum mengikuti template dari universitas.			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	19 Juni 2024
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>): Program Studi S1 Kehutanan berkomitmen untuk melengkapi dan menyempurnakan seluruh Rencana Pembelajaran Semester (RPS) selambat-lambatnya pada Semester Genap 2024/2025.. Dalam proses ini, program studi akan memastikan bahwa setiap RPS mencakup keterkaitan yang jelas antara capaian pembelajaran, bahan kajian, metode pembelajaran, alokasi waktu, tahapan pembelajaran, dan asesmen hasil capaian pembelajaran. Seluruh RPS akan disusun menggunakan format resmi yang sesuai dengan template yang telah ditetapkan oleh Universitas Riau.			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	19 Juni 2024
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	

Lampiran 1.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Fakultas	PERTANIAN		
Program Studi	S1 Kehutanan		
Ketua Program Studi	Dr. Nurul Qomar, S.Hut.MP		
Auditor	1. Dr. Yelmida A., M.Si. 2. Yanti Andriyani, ST., M.T.I., Ph.D	Tanggal Audit	Rabu, 19 Juni 2024
PTK No: 05	Kategori: <input checked="" type="checkbox"/> Mayor <input type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	C.6.4.c) Rencana Proses Pembelajaran B. Kedalaman dan keluasan RPS sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan dengan isi materi pembelajaran yang mencakup: 1) sesuai dengan RPS; 2) memiliki kedalaman dan keluasan yang relevan untuk mencapai capaian pembelajaran lulusan; 3) ditinjau ulang secara berkala.		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>): Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa Program Studi S1 Kehutanan memiliki beberapa RPS. Namun, Program Studi S1 Kehutanan belum bisa melampirkan/menghadirkan kelengkapan dan detail dari RPS, sehingga kedalaman dan keluasan yang relevan untuk mencapai capaian pembelajaran lulusan belum bisa diperlihatkan. Berdasarkan wawancara dengan auditi juga ditemukan bahwa RPS belum ditinjau secara berkala dan konsisten.			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	19 Juni 2024
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>): Program Studi S1 Kehutanan berkomitmen untuk melakukan perbaikan terhadap Rencana Pembelajaran Semester (RPS) paling lambat Semester Ganjil 2024/2025. Upaya ini mencakup melengkapi dan memperinci seluruh RPS, memastikan kejelasan kedalaman dan keluasan materi sesuai capaian pembelajaran lulusan, serta menetapkan sistem peninjauan berkala minimal setahun sekali. Proses peninjauan akan melibatkan dosen, mahasiswa, alumni, dan praktisi industri.			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	19 Juni 2024
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	

Lampiran 1.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Fakultas	PERTANIAN		
Program Studi	S1 Kehutanan		
Ketua Program Studi	Dr. Nurul Qomar, S.Hut.MP		
Auditor	1. Dr. Yelmida A., M.Si. 2. Yanti Andriyani, ST., M.T.I., Ph.D	Tanggal Audit	Rabu, 19 Juni 2024
PTK No: 06	Kategori: <input type="checkbox"/> Mayor <input checked="" type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	C.6.4.d) Pelaksanaan Proses Pembelajaran Pelaksanaan pembelajaran berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu secara on-line dan off-line dalam bentuk audio-visual terdokumentasi.		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>):			
Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa Program Studi S1 Kehutanan sudah melaksanakan pembelajaran berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu secara on-line dan off-line dalam bentuk audio-visual. Namun dalam pelaksanaannya belum terdokumentasi dan tercatat di dalam RPS.			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	19 Juni 2024
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Program Studi S1 Kehutanan akan meningkatkan dokumentasi proses pembelajaran, baik yang berlangsung secara online maupun offline paling lambat Semester Ganjil 2024/2025 Langkah ini akan dilakukan melalui pemutakhiran seluruh RPS dengan mencantumkan rincian metode interaksi pembelajaran. Dalam RPS yang diperbarui, akan diuraikan secara jelas bentuk-bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar untuk setiap mata kuliah, termasuk metode tatap muka, pembelajaran daring, serta penggunaan media audio-visual.			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	19 Juni 2024
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	

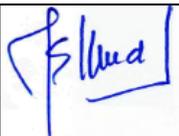
Lampiran 1.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Fakultas	PERTANIAN		
Program Studi	S1 Kehutanan		
Ketua Program Studi	Dr. Nurul Qomar, S.Hut.MP		
Auditor	1. Dr. Yelmida A., M.Si. 2. Yanti Andriyani, ST., M.T.I., Ph.D	Tanggal Audit	Rabu, 19 Juni 2024
PTK No: 07	Kategori: <input checked="" type="checkbox"/> Mayor <input type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	C.6.4.d) Pelaksanaan Proses Pembelajaran C. Proses pembelajaran yang terkait dengan penelitian harus mengacu SN Dikti penelitian dengan adanya bukti sah tentang pemenuhan SN Dikti Penelitian pada proses pembelajaran terkait penelitian serta pemenuhan SN Dikti		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>):			
Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa Program Studi S1 Kehutanan sudah melaksanakan proses pembelajaran yang terkait dengan penelitian. Namun, belum memiliki bukti sah adanya tentang pemenuhan SN Dikti Penelitian pada proses pembelajaran yang dituliskan ke dalam RPS.			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	19 Juni 2024
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Program Studi S1 Kehutanan berkomitmen untuk meningkatkan integrasi penelitian dalam proses pembelajaran sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti). Untuk mencapai hal ini, program studi akan memastikan bahwa setiap Rencana Pembelajaran Semester (RPS) mencantumkan dengan jelas bukti sah integrasi penelitian dalam kegiatan pembelajaran paling lambat Semester Ganjil 2024/2025.			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	19 Juni 2024
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	

Lampiran 1.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Fakultas	PERTANIAN		
Program Studi	S1 Kehutanan		
Ketua Program Studi	Dr. Nurul Qomar, S.Hut.MP		
Auditor	1. Dr. Yelmida A., M.Si. 2. Yanti Andriyani, ST., M.T.I., Ph.D	Tanggal Audit	Rabu, 19 Juni 2024
PTK No: 08	Kategori: <input type="checkbox"/> Mayor <input checked="" type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	C.6.4.d) Pelaksanaan Proses Pembelajaran C. Proses pembelajaran yang terkait dengan PKM harus mengacu SN Dikti, dengan adanya bukti sah tentang pemenuhan SN Dikti PKM pada proses pembelajaran terkait PKM serta pemenuhan SN Dikti		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>): Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa Program Studi S1 Kehutanan sudah melaksanakan proses pembelajaran yang terkait dengan PKM. Namun, belum memiliki bukti sah adanya tentang pemenuhan SN Dikti PKM pada proses pembelajaran yang dituliskan ke dalam RPS.			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	19 Juni 2024
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>): Program Studi S1 Kehutanan berkomitmen untuk meningkatkan integrasi PKM dalam proses pembelajaran sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti). Untuk mencapai hal ini, program studi akan memastikan bahwa setiap Rencana Pembelajaran Semester (RPS) mencantumkan dengan jelas bukti sah integrasi PKM dalam kegiatan pembelajaran paling lambat Semester Ganjil 2024/2025..			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	19 Juni 2024
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	

Lampiran 1.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Fakultas	PERTANIAN		
Program Studi	S1 Kehutanan		
Ketua Program Studi	Dr. Nurul Qomar, S.Hut.MP		
Auditor	1. Dr. Yelmida A., M.Si. 2. Yanti Andriyani, ST., M.T.I., Ph.D	Tanggal Audit	Rabu, 19 Juni 2024
PTK No: 09	Kategori: <input checked="" type="checkbox"/> Mayor <input type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	C.6.4.d) Pelaksanaan Proses Pembelajaran E. Kesesuaian metode pembelajaran dengan capaian pembelajaran. Contoh: RBE (research education), IBE (industry based education), teaching factory/teaching industry, dll Terdapat bukti sahih yang menunjukkan metode pembelajaran yang dilaksanakan sesuai dengan capaian pembelajaran yang direncanakan pada 75% s.d. 100% mata kuliah.		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>):			
<p>Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa Program Studi S1 Kehutanan sudah melaksanakan proses pembelajaran metode pembelajaran dengan capaian pembelajaran. Contoh: RBE (research education), IBE (industry based education), teaching factory/teaching industry, dll.</p> <p>Namun, belum memiliki bukti sahih pelaksanaan proses pembelajaran metode pembelajaran dengan capaian pembelajaran yang mengacu pada RBE (research education), IBE (industry based education), teaching factory/teaching industry, dalam 75% s.d 100% mata kuliah.</p>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	19 Juni 2024
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Program Studi S1 Kehutanan akan melakukan perbaikan dalam dokumentasi dan implementasi metode pembelajaran berbasis riset dan industri. Langkah utama yang akan diambil adalah mengaudit dan merevisi seluruh Rencana Pembelajaran Semester (RPS) untuk memastikan integrasi eksplisit metode <i>Research Based Education (RBE)</i> , <i>Industry Based Education (IBE)</i> , dan <i>teaching factory/teaching industry</i> ke dalam minimal 75% mata kuliah paling lambat Semester Genap 2024/2025.			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	19 Juni 2024
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	

Lampiran 1.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Fakultas	PERTANIAN		
Program Studi	S1 Kehutanan		
Ketua Program Studi	Dr. Nurul Qomar, S.Hut.MP		
Auditor	1. Dr. Yelmida A., M.Si. 2. Yanti Andriyani, ST., M.T.I., Ph.D	Tanggal Audit	Rabu, 19 Juni 2024
PTK No: 10	Kategori: <input checked="" type="checkbox"/> Mayor <input type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	C.6.4.f) Penilaian Pembelajaran terdapat bukti sahih tentang dipenuhinya 5 prinsip penilaian yang dilakukan secara terintegrasi dan dilengkapi dengan rubrik/portofolio penilaian minimum 70% jumlah matakuliah. 1) edukatif, 2) otentik, 3) objektif, 4) akuntabel, 5) transparan, yang dilakukan secara terintegrasi		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>): Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa Program Studi S1 Kehutanan belum bisa menyajikan bukti sahih tentang dipenuhinya 5 prinsip penilaian yang dilakukan secara terintegrasi dan dilengkapi dengan rubrik/portofolio penilaian minimum 70% jumlah matakuliah paling lambat Semester Genap 2024/2025.			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	19 Juni 2024
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>): Program Studi S1 Kehutanan akan melakukan mengembangkan dan mengimplementasikan rubrik atau portofolio penilaian yang mencakup 5 prinsip penilaian (edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan) untuk minimal 70% dari total mata kuliah paling lambat Semester Genap 2024/2025.			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	19 Juni 2024
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	

Lampiran 1.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Fakultas	PERTANIAN		
Program Studi	S1 Kehutanan		
Ketua Program Studi	Dr. Nurul Qomar, S.Hut.MP		
Auditor	3. Dr. Yelmida A., M.Si. 4. Yanti Andriyani, ST., M.T.I., Ph.D	Tanggal Audit	Rabu, 19 Juni 2024
PTK No: 11	Kategori: <input checked="" type="checkbox"/> Mayor <input type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu) Instrumen penilaian terdiri dari: 1) penilaian proses dalam bentuk rubrik, dan/ atau; 2) penilaian hasil dalam bentuk portofolio, atau 3) karya disain	C.6.4.f) Penilaian Pembelajaran terdapat bukti sahih yang menunjukkan kesesuaian teknik dan instrument penilaian terhadap capaian pembelajaran minimum 70% jumlah matakuliah.		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>): Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa Program Studi S1 Kehutanan belum bisa menyajikan bukti sahih yang menunjukkan kesesuaian teknik dan instrument penilaian terhadap capaian pembelajaran minimum 70% jumlah matakuliah baik penilaian proses dalam bentuk rubrik, dan/ atau; penilaian hasil dalam bentuk portofolio, atau karya disain			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	19 Juni 2024
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>): Program Studi S1 Kehutanan akan melakukan mengembangkan dan mengimplementasikan rubrik atau portofolio penilaian yang memuat kesesuaian teknik dan instrumentasi penilaian untuk minimal 70% dari total mata kuliah paling lambat Semester Genap 2024/2025.			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	19 Juni 2024
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	

Lampiran 1.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Fakultas	PERTANIAN		
Program Studi	S1 Kehutanan		
Ketua Program Studi	Dr. Nurul Qomar, S.Hut.MP		
Auditor	1. Dr. Yelmida A., M.Si. 2. Yanti Andriyani, ST., M.T.I., Ph.D	Tanggal Audit	Rabu, 19 Juni 2024
PTK No: 12	Kategori: <input checked="" type="checkbox"/> Mayor <input type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	C.6.4.f) Penilaian Pembelajaran terdapat bukti sah pelaksanaan penilaian mencakup 7 unsur seperti: 1) mempunyai kontrak rencana penilaian, 2) melaksanakan penilaian sesuai kontrak atau kesepakatan, 3) memberikan umpan balik dan memberi kesempatan untuk mempertanyakan hasil kepada mahasiswa, 4) mempunyai dokumentasi penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa, 5) mempunyai prosedur yang mencakup tahap perencanaan, 6) kegiatan pemberian tugas atau soal, observasi kinerja, pengembalian hasil observasi, dan pemberian nilai akhir, pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah dalam bentuk huruf dan angka, 7) mempunyai bukti- bukti rencana dan telah melakukan proses perbaikan berdasar hasil monev penilaian		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>): Berdasarkan wawancara dengan auditi ditemukan bahwa Program Studi S1 Kehutanan sudah melaksanakan pelaksanaan penilaian, namun belum bisa menyajikan bukti sah yang menunjukkan pelaksanaan penilaian mencakup 7 unsur.			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	19 Juni 2024
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>): Program Studi S1 Kehutanan akan melakukan mengembangkan instrumen penilaian yang mencakup 7 unsur penilaian (perencanaan, pelaksanaan, pemberian umpan balik, pengolahan hasil, pelaporan, pengumuman nilai, dan evaluasi) untuk seluruh mata kuliah.Seluruh bukti pelaksanaan penilaian, termasuk dokumentasi setiap unsur, akan dikumpulkan dan diarsipkan paling lambat Semester Genap 2024/2025.			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	19 Juni 2024
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	

Lampiran 2.

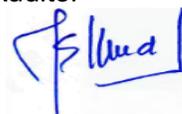
PEMANTAUAN PTK

No	No PTK	Kategori PTK *)			Rencana penyelesaian	Realisasi PTK	Penanggung jawab PTK
		Major	Minor	Observasi			
1	01		√		Akhir semester Genap 2024/2025		Koordinator Program Studi S1 Kehutanan
2	02	√			Akhir semester Genap 2024/2025		Koordinator Program Studi S1 Kehutanan
3	03	√			Akhir semester Genap 2024/2025		Koordinator Program Studi S1 Kehutanan
4	04	√			Akhir semester Genap 2024/2025		Koordinator Program Studi S1 Kehutanan
5	05	√			Akhir semester Genap 2024/2025		Koordinator Program Studi S1 Kehutanan
6	06		√		Akhir semester Genap 2024/2025		Koordinator Program Studi S1 Kehutanan
7	07	√			Akhir semester Genap 2024/2025		Koordinator Program Studi S1 Kehutanan
8	08		√		Akhir semester Genap 2024/2025		Koordinator Program Studi S1 Kehutanan
9	09	√			Akhir semester Genap 2024/2025		Koordinator Program Studi S1 Kehutanan
10	10	√			Akhir semester Genap 2024/2025		Koordinator Program Studi S1 Kehutanan
11	11	√			Akhir semester Genap 2024/2025		Koordinator Program Studi S1 Kehutanan
12	12	√			Akhir semester Genap 2024/2025		Koordinator Program Studi S1 Kehutanan

*) Beri tanda (V) pada kolom yang sesuai.

Pekanbaru, 19 Juni 2024

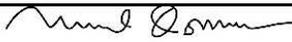
Auditor



(Dr. Yelmida, A., Msi.)

Lampiran 1.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Fakultas	Pertanian		
Program Studi	S1 Kehutanan		
Ketua Program Studi	Dr. Nurul Qomar, S.Hut, MP		
Auditor	Dr. rer. nat. Delita Zul, M.Si Dr. Yessi Olivia, S.IP, MIntRel	Tanggal Audit	25 Agustus 2023
PTK No: 01	Kategori: Mayor		
Referensi (Butir Mutu)	C.6.4.a) Kurikulum		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>):			
Kurikulum disusun dengan melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal, sudah memfasilitasi masukan dan penyamaan persepsi oleh asosiasi ilmu kehutanan (FORETIKA), tapi belum ada peninjauan dari pakar bidang ilmu.			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	11 September 2023
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Akan meminta pakar bidang ilmu meninjau kurikulum selambat-lambatnya akhir Semester Genap 2024			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	11 September 2023
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
RTK belum direalisasikan sampai proses AMI 2024			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	

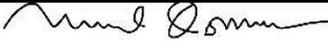
Lampiran 1.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Fakultas	Teknik		
Program Studi	S1 Kehutanan		
Ketua Program Studi	Dr. Nurul Qomar, S.Hut, MP		
Auditor	Dr. rer. nat. Delita Zul, M.Si Dr. Yessi Olivia, S.IP, MIntRel	Tanggal Audit	25 Agustus 2023
PTK No: 02	Kategori: Mayor		
Referensi (Butir Mutu)	C.6.4.b) Karakteristik Proses Pembelajaran		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>): Karakteristik proses pembelajaran program studi belum ditulis di dalam RPS mata kuliah.			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	11 September 2023
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>): Akan melengkapi RPS dengan karakteristik proses pembelajaran selambat-lambatnya akhir Semester Ganjil 2023			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>): RTK belum direalisasikan sampai proses AMI 2024			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	

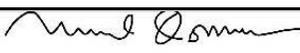
Lampiran 1.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Fakultas	Teknik		
Program Studi	S1 Kehutanan		
Ketua Program Studi	Dr. Nurul Qomar, S.Hut, MP		
Auditor	Dr. rer. nat. Delita Zul, M.Si Dr. Yessi Olivia, S.IP, MIntRel	Tanggal Audit	25 Agustus 2023
PTK No: 03	Kategori: Minor		
Referensi (Butir Mutu)	C.6.4.c) Rencana Proses Pembelajaran		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>):			
Prodi telah memiliki: a) dokumen RPS yang masing-masingnya memuat target capaian pembelajaran, seperti 1) bahan kajian; 2) metode pembelajaran; 5) waktu dan tahapan; 4) asesmen hasil capaian pembelajaran b) telah mengikuti format dari universitas dan dapat diakses oleh mahasiswa Namun, peninjauan RPS belum terdokumentasi dengan baik.			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	11 September 2023
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Akan mendokumentasikan peninjauan RPS paling lambat akhir semester genap 2024			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
RTK belum direalisasikan sampai proses AMI 2024			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	

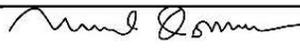
Lampiran 1.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Fakultas	Teknik		
Program Studi	S1 Kehutanan		
Ketua Program Studi	Dr. Nurul Qomar, S.Hut, MP		
Auditor	Dr. rer. nat. Delita Zul, M.Si Dr. Yessi Olivia, S.IP, MIntRel	Tanggal Audit	25 Agustus 2023
PTK No: 04	Kategori: Mayor		
Referensi (Butir Mutu)	C.6.4.d) Pelaksanaan Proses Pembelajaran A) Bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa dan sumber belajar E) Kesesuaian metode pembelajaran dengan caapaian pembelajaran		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>): A): Bukti proses interaksi antara dosen dan mahasiswa dengan menggunakan bentuk audio-visual belum terdokumentasi dengan baik. E): Jumlah mata kuliah yang memiliki metode pembelajaran (contoh: RBE (research based education), IBE (industry based education), teaching factory/teaching industry, dll) sesuai dengan capaian pembelajaran kurang dari 75%.			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	11 September 2023
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>): Akan melengkapi bukti proses interaksi dosen dan mahasiswa dalam bentuk audio visual dan memonev kesesuaian capaian pembelajaran tiap mata kuliah selambat-lambatnya akhir Semester Genap 2024			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>): RTK belum direalisasikan sampai proses AMI 2024			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	

Lampiran 1.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Fakultas	Teknik		
Program Studi	S1 Kehutanan		
Ketua Program Studi	Dr. Nurul Qomar, S.Hut, MP		
Auditor	Dr. rer. nat. Delita Zul, M.Si Dr. Yessi Olivia, S.IP, MIntRel	Tanggal Audit	25 Agustus 2023
PTK No: 05	Kategori: Mayor		
Referensi (Butir Mutu)	C.6.4.f) Penilaian Pembelajaran A. Mutu pelaksanaan penilaian pembelajaran (proses dan hasil belajar mahasiswa) untuk mengukur ketercapaian capaian pembelajaran berdasarkan prinsip penilaian yang mencakup: 1) edukatif, 2) otentik, 3) objektif, 4) akuntabel, 5) transparan, yang dilakukan secara terintegrasi. B. Pelaksanaan penilaian terdiri atas teknik dan instrumen penilaian. Teknik penilaian terdiri dari: 1) observasi, 2) partisipasi, 3) unjuk kerja, 4) test tertulis, 5) test lisan, dan 6) angket. C. Pelaksanaan penilaian memuat 7 unsur		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>): A) Total jumlah mata kuliah yang telah memiliki rubrik/portofolio penilaian kurang dari 70%. B) Total jumlah mata kuliah yang telah menggunakan teknik penilaian (terdiri 7 komponen) dan instrumen penilaian (terdiri 2 komponen) kurang dari 75%. C) Pelaksanaan penilaian di prodi baru memuat 5 dari 7 unsur.			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	11 September 2023
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>): Melengkapi rubrik/portofolio setiap mata kuliah selambat-lambatnya akhir Semester Genap 2024.			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	

Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (*diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani*):

RTK belum direalisasikan sampai proses AMI 2024

Tanda Tangan Auditor

Tanggal :

Lampiran 2.

PEMANTAUAN PTK

No	No PTK	Kategori PTK *)			Rencana penyelesaian	Realisasi PTK	Penanggung jawab PTK
		Major	Minor	Observasi			
1.	1	✓	-	-			
2.	2	✓	-	-			
3.	3	-	✓	-			
4.	4	✓		-			
5.	5	✓	-	-			

*) Beri tanda (V) pada kolom yang sesuai.

Pekanbaru,
Auditor



(Dr. rer. nat. Delita Zul, M.Si)

	FORMULIR	No. Dokumen	FO-UNRI-PJM-QP-7502-02-2024-S1
		Berlaku Sejak	27 Mei 2024
	DAFTAR PERTANYAAN	Revisi	02
		Halaman	1 dari 6

No	Referensi (Butir Mutu)	Pertanyaan	Hasil Observasi (Catatan audit diisi oleh auditor)	S	TS	Link Dokumen/Bukti Fisik
		<p>Permendikbudristek No. 53 tahun 2023 yaitu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. menciptakan suasana belajar yang menyenangkan, inklusif, kolaboratif, kreatif, dan efektif; b. memberikan kesempatan belajar yang sama tanpa membedakan latar belakang pendidikan, sosial, ekonomi, budaya, bahasa, jalur penerimaan mahasiswa, dan kebutuhan khusus mahasiswa; menjamin keamanan, kenyamanan, dan kesejahteraan hidup sivitas akademika; dan d. memberikan fleksibilitas dalam proses pendidikan untuk memfasilitasi pendidikan berkelanjutan sepanjang hayat. <p>2. Penjaminan keamanan, kenyamanan, dan kesejahteraan hidup sivitas akademika sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf c termasuk pencegahan dan penanganan tindak kekerasan dan diskriminasi terhadap sivitas akademika sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.</p> <p>3. Fleksibilitas dalam proses pendidikan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf d diberikan dalam bentuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. proses pembelajaran yang dapat dilakukan secara tatap muka, jarak jauh termasuk daring, atau kombinasi tatap muka dengan jarak jauh; b. keluasaan kepada mahasiswa untuk mengikuti pendidikan dari berbagai tahapan kurikulum atau studi sesuai dengan kurikulum program studi; dan c. keluasaan kepada mahasiswa untuk menyelesaikan pendidikan melalui rekognisi pembelajaran lampau sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. 				
5	C.6.4.c) Rencana Proses Pembelajaran A. Ketersediaan dan Kelengkapan dokumen rencana pembelajaran semester (RPS)	<p>Apakah dokumen RPS telah mencakup:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) target capaian pembelajaran; 2) bahan kajian; 3) metode pembelajaran; 4) waktu dan tahapan; 5) asesmen hasil capaian pembelajaran <p>Apakah RPS ditinjau dan disesuaikan secara berkala dan dilaksanakan secara konsisten?</p> <p>Apakah format RPS sudah mengikuti template dari universitas?</p> <p>Apakah RPS dapat diakses oleh mahasiswa?</p>	<p>RPS sudah ditinjau dan diperbarui secara berkala namun tidak terdokumentasi dengan baik. Dalam buku kurikulum dan RPS, belum ada estimasi waktu, dan asesmen hasil pembelajaran</p>		√	√
6	C.6.4.c) Rencana Proses	Apakah isi materi pembelajaran:	Sudah tersedia	√		√

	FORMULIR	No. Dokumen	FO-UNRI-PJM-QP-7502-02-2024-S1
		Berlaku Sejak	27 Mei 2024
	DAFTAR PERTANYAAN	Revisi	02
		Halaman	1 dari 6

No	Referensi (Butir Mutu)	Pertanyaan	Hasil Observasi (Catatan audit diisi oleh auditor)	S	TS	Link Dokumen/Bukti Fisik
	Pembelajaran B. Kedalaman dan keluasan RPS sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan	1) sesuai dengan RPS; 2) memiliki kedalaman dan keluasan yang relevan untuk mencapai capaian pembelajaran lulusan; 3) ditinjau ulang secara berkala.				
7	C.6.4.d) Pelaksanaan Proses Pembelajaran A. Bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa dan sumber belajar	Apakah pelaksanaan pembelajaran berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu secara on-line dan off-line dalam bentuk audio-visual terdokumentasi.	Sudah ada tapi belum terdokumentasi keseluruhan	√		√
8	C.6.4.d) Pelaksanaan Proses Pembelajaran B. Pemantauan kesesuaian proses terhadap rencana pembelajaran	Apakah dimiliki bukti sahih adanya sistem dan pelaksanaan pemantauan proses pembelajaran yang dilaksanakan secara periodik untuk menjamin kesesuaian dengan RPS dalam rangka menjaga mutu proses pembelajaran? Apakah hasil monev terdokumentasi dengan baik dan digunakan untuk meningkatkan mutu proses pembelajaran?	Sudah dilaksanakan	√		√
9	C.6.4.d) Pelaksanaan Proses Pembelajaran C. Proses pembelajaran yang terkait dengan penelitian harus mengacu SN Dikti penelitian: 1) hasil penelitian: harus memenuhi pengembangan IPTEKS, meningkatkan kesejahteraan masyarakat, dan daya saing bangsa. 2) isi penelitian: memenuhi kedalaman dan keluasan materi penelitian sesuai capaian pembelajaran. 3) proses penelitian: mencakup perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan. 4) penilaian penelitian memenuhi unsur edukatif, obyektif, akuntabel, dan transparan	Apakah terdapat bukti sahih tentang pemenuhan SN Dikti Penelitian pada proses pembelajaran terkait penelitian serta pemenuhan SN Dikti Penelitian pada proses pembelajaran terkait penelitian.	Sudah dilaksanakan	√		√
10	C.6.4.d) Pelaksanaan Proses Pembelajaran D. Proses pembelajaran yang terkait dengan PKM harus mengacu SN Dikti PKM: 1) hasil PkM: harus memenuhi pengembangan IPTEKS, meningkatkan kesejahteraan masyarakat, dan daya	Apakah terdapat bukti sahih tentang pemenuhan SN Dikti PKM pada proses pembelajaran terkait PKM serta pemenuhan SN Dikti PKM pada proses pembelajaran terkait PkM.	Sudah ada dan dilaksanakan namun belum tercantum dalam RPS		√	√

	FORMULIR	No. Dokumen	FO-UNRI-PJM-QP-7502-02-2024-S1
		Berlaku Sejak	27 Mei 2024
	DAFTAR PERTANYAAN	Revisi	02
		Halaman	1 dari 6

No	Referensi (Butir Mutu)	Pertanyaan	Hasil Observasi (Catatan audit diisi oleh auditor)	S	TS	Link Dokumen/Bukti Fisik
	<p>saing bangsa.</p> <p>2) isi PkM: memenuhi kedalaman dan keluasan materi PkM sesuai capaian pembelajaran.</p> <p>3) proses PkM: mencakup perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan.</p> <p>4) penilaian PkM memenuhi unsur edukatif, obyektif, akuntabel, dan transparan.</p>					
11	<p>C.6.4.d) Pelaksanaan Proses Pembelajaran</p> <p>E. Kesesuaian metode pembelajaran dengan capaian pembelajaran. Contoh: RBE (research based education), IBE (industry based education), teaching factory/teaching industry, dll</p> <p>Skor = $(A + (2 \times B) + (2 \times C) + (2 \times D) + (2 \times E)) / 9$</p>	Apakah terdapat bukti sahih yang menunjukkan metode pembelajaran yang dilaksanakan sesuai dengan capaian pembelajaran yang direncanakan pada 75% s.d. 100% mata kuliah.	Sudah ada namun belum terdokumentasi ke dalam buku kurikulum		√	√
12	<p>C.6.4.e) Monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran.</p>	<p>Apakah UPPS memiliki bukti sahih tentang sistem dan pelaksanaan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran mencakup:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) karakteristik, 2) perencanaan, 3) pelaksanaan, proses 4) pembelajaran dan 5) beban belajar mahasiswa <p>Apakah monev dilaksanakan?</p>	sudah dilaksanakan dan sudah terdokumentasi		√	√
13	<p>C.6.4.f) Penilaian Pembelajaran</p> <p>A. Mutu pelaksanaan penilaian pembelajaran (proses dan hasil belajar mahasiswa) untuk mengukur ketercapaian capaian pembelajaran berdasarkan prinsip penilaian yang mencakup:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) edukatif, 2) otentik, 3) objektif, 4) akuntabel, 5) transparan, yang dilakukan secara terintegrasi 	Apakah terdapat bukti sahih tentang dipenuhinya 5 prinsip penilaian yang dilakukan secara terintegrasi dan dilengkapi dengan rubrik/portofolio penilaian minimum 70% jumlah matakuliah.	Belum ada		√	√
14	<p>C.6.4.f) Penilaian Pembelajaran</p> <p>B. Pelaksanaan penilaian terdiri atas teknik dan instrumen penilaian. Teknik penilaian terdiri dari:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) observasi, 2) partisipasi, 	Apakah terdapat bukti sahih yang menunjukkan kesesuaian teknik dan instrumen penilaian terhadap capaian pembelajaran minimum 75% s.d. 100% dari jumlah matakuliah.	Belum ada		√	√

	FORMULIR	No. Dokumen	FO-UNRI-PJM-QP-7502-02-2024-S1
		Berlaku Sejak	27 Mei 2024
	DAFTAR PERTANYAAN	Revisi	02
		Halaman	1 dari 6

No	Referensi (Butir Mutu)	Pertanyaan	Hasil Observasi (Catatan audit diisi oleh auditor)	S	TS	Link Dokumen/Bukti Fisik
	3) unjuk kerja, 4) test tertulis, 5) test lisan, dan 6) angket. Instrumen penilaian terdiri dari: 1) penilaian proses dalam bentuk rubrik, dan/ atau; 2) penilaian hasil dalam bentuk portofolio, atau 3) karya disain					
15	C.6.4.f) Penilaian Pembelajaran C. Pelaksanaan penilaian memuat 7 unsur sebagai berikut: 1) mempunyai kontrak rencana penilaian, 2) melaksanakan penilaian sesuai kontrak atau kesepakatan, 3) memberikan umpan balik dan memberi kesempatan untuk mempertanyakan hasil kepada mahasiswa, 4) mempunyai dokumentasi penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa, 5) mempunyai prosedur yang mencakup tahap perencanaan, kegiatan pemberian tugas atau soal, observasi kinerja, pengembalian hasil observasi, dan pemberian nilai akhir, 6) pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah dalam bentuk huruf dan angka, 7) mempunyai bukti- bukti rencana dan telah melakukan proses perbaikan berdasar hasil monev penilaian. Skor = $(A + (2 \times B) + (2 \times C)) / 5$	Apakah terdapat bukti sahih pelaksanaan penilaian mencakup 7 unsur?	Belum ada terdokumentasi		√	√
16	C.6.4.g) Integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran	Apakah ada integrasi kegiatan penelitian dan PKM dalam pembelajaran oleh DTPS dalam 3 tahun terakhir	Sudah ada		√	√
17	C.6.4.h) Suasana Akademik	Apakah kegiatan terlaksana dan keberkalan program dan kegiatan diluar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik. Contoh: kegiatan himpunan mahasiswa, kuliah umum/studium generale, seminar ilmiah, bedah	Sudah ada		√	√

	FORMULIR	No. Dokumen	FO-UNRI-PJM-QP-7502-02-2024-S1
		Berlaku Sejak	27 Mei 2024
	DAFTAR PERTANYAAN	Revisi	02
		Halaman	1 dari 6

No	Referensi (Butir Mutu)	Pertanyaan	Hasil Observasi (Catatan audit diisi oleh auditor)	S	TS	Link Dokumen/Bukti Fisik
		buku.				
18	C.6.4.i) Kepuasan Mahasiswa A. Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan.	Apakah ada bukti sahih tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan.			√	√
19	C.6.4.i) Kepuasan Mahasiswa B. Analisis dan tindak lanjut dari hasil pengukuran kepuasan mahasiswa. Skor = $(A + (2 \times B)) / 3$	Apakah hasil pengukuran 1) dianalisis dan ditindaklanjuti minimal 2 kali setiap semester? 2) Apakah pengukuran kepuasan mahasiswa digunakan untuk perbaikan proses pembelajaran 3) menunjukkan peningkatan hasil pembelajaran?	sudah ada analisa dan dokumentasi		√	√

S = Sesuai; TS= Tidak Sesuai

Pekanbaru, 19 Juni 2024

Auditor



(Dr. Yelmida, A., Msi.)

DOKUMENTASI AUDIT MUTU INTERNAL (AMI) I TAHUN 2024

Hari/Tanggal : Rabu/ 19 Juni 2024
Jam : 11.00
Fak/Prodi : Pertanian/ S1 Kehutanan
Lingkup Audit : Kebijakan Mutu
Butir Standar Nasional Pendidikan

Auditee : Prodi S1 Kehutanan
Auditor :
a. Ketua : Dr. Yelmida A., M.Si
b. Anggota : Yanti Andriyani, ST., M.T.I., Ph.D



