



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU
PENDIDIKAN



UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

FORM



No : 3

**LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL
PROGRAM STUDI
Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi**

Fakultas	: Keguruan dan Ilmu Pendidikan	Tanda Tangan Auditi 
Auditi	: Aref Vae, SPd., MPd	
Ketua Tim Auditor	: Dr. Arifudin, SP., MP	Tanda Tangan Ketua Tim Auditor 
Anggota Auditor	: Dr. Eng. Rahmat Iman Mainil, ST., MT Dra. Armis, M.Pd.	
Tahun Akademik	: 2022-2023	

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

I. PENDAHULUAN

Nama Fakultas	Keguruan dan Ilmu Pendidikan		
Nama Jurusan/Prodi	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi		
Alamat	Kampus Bina Widya, Jl. HR. Soebrantas KM 12,5, Panam, Pekanbaru		
Nama Kaprodi	Aref Vae, SPd., MPd	Telp. : 085273050111	
Tanggal Audit	25 November 2022		
Ketua Auditor	Dr. Arifudin, SP., MP	Fakultas/Prodi : Pertanian/ Agribisnis	
Anggota Auditor	Dr. Eng. Rahmat Iman Mainil, ST., MT. Dra. Armis, M.Pd.	Fakultas/Prodi: Teknik/ Teknik Mesin FKIP/Pendidikan Matematika	
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Koprodi :	

II. TUJUAN AUDIT:

Beri tanda \checkmark sesuai yang dikerjakan.

a. Memastikan apakah temuan/rencana tindakan koreksi pada Siklus Audit tahun sebelumnya telah ditindaklanjuti.	
b. Memastikan kesesuaian arah dan pelaksanaan penjaminan mutu Program Studi terhadap Dokumen Akademik Fakultas dan Dokumen Mutu Fakultas	✓
c. Memastikan kesiapan Program Studi dalam melaksanakan program Akreditasi	✓
d. Memastikan kelancaran pelaksanaan pengelolaan Program Studi	✓
e. Memastikan peluang peningkatan mutu Program Studi	✓
f. Tujuan lain, sebutkan:	

III. LINGKUP AUDIT:

A. Kebijakan Mutu

B. Butir Standar Nasional Pendidikan yang terdiri dari:

C. Standar 5 : Kurikulum

<ul style="list-style-type: none"> a. Kurikulum mengadopsi OBE dengan <i>Project-Base</i> dan <i>Case-Base Study</i>. b. Kurikulum merefleksikan tujuan pendidikan, learning outcomes, keseimbangan antara pengetahuan-skill, dan kompetensi lulusan yang ingin dicapai serta memenuhi persyaratan akreditasi nasional. c. Informasi dan deskripsi kurikulum masing-masing Program Studi tersedia di Website Program Studi dan selalu di update. d. Kurikulum diperbaharui secara reguler. Setiap Program Studi memiliki mekanisme untuk pengembangan dan pembaharuan kurikulum. e. <i>Course material/portofolio</i> matakuliah tersedia di Program Studi untuk masing-masing matakuliah.

Standar 6 : Kegiatan Akademik

6.1. Perkuliahan

- a. Kegiatan akademik dilaksanakan selama 16 (termasuk jumlah pertemuan perkuliahan dan ujian) minggu/semester dan sesuai dengan kalender akademik yang dipublikasikan ke seluruh *Civitas Akademika*.
- b. Informasi kalender akademik, kurikulum, dan RPS setiap matakuliah tersedia di Website Program Studi dan selalu di update.
- c. Standar, pedoman dan prosedur persiapan, pelaksanaan dan evaluasi perkuliahan disosialisasikan ke para dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa serta tersedia di Website Program Studi dan selalu di update.
- d. Ketepatan dan kesesuaian penggunaan waktu perkuliahan (berdasarkan kalender akademik dan jadwal yang dipublikasikan) > 90%.
- e. Mahasiswa harus menghadiri perkuliahan dan persentase kehadiran minimal mahasiswa dalam perkuliahan adalah 75%.
- f. Monitoring pelaksanaan perkuliahan dilakukan secara reguler melalui Berita Acara Perkuliahan (BAP).
- g. Perkuliahan diselenggarakan dengan baik dan sesuai rencana agar tujuan matakuliah dan *course outcome* tercapai. Persentase mahasiswa yang menyatakan puas terhadap perkuliahan yang telah dijalaninya adalah 75%.
- h. Untuk peningkatan perkuliahan yang berkelanjutan (*continous improvement*), tersedia mekanisme untuk penyampaian umpan balik mahasiswa secara reguler. Hasil umpan balik digunakan oleh dosen untuk evaluasi perkuliahan yang diuraikan dalam *portofolio* matakuliah.
- i. Untuk program S2/S3, jumlah peserta kelas disesuaikan dengan kapasitas, intake mahasiswa di Program Studi tersebut dan efisiensi-efektivitas pelaksanaan program.
- j. Kuliah paralel dilaksanakan secara koheren

6.2. Asesmen

- a. Tersedia pemetaan *Learning Outcome* (LO) terhadap matakuliah yang dipublikasikan dengan jelas, dengan indikator adanya ketersediaan roadmap antara matakuliah dan kompetensi lulusan.
- b. Asesmen untuk seluruh matakuliah dilakukan dengan adil, menggunakan multi komponen dan sesuai dengan *learning outcome* yang diharapkan.
- c. Kriteria dan penilaian asesmen dipublikasikan dengan jelas.
- d. Informasi tentang prosedur, kriteria kelulusan dan regulasi asesmen tersedia di Website Program Studi dan diimplementasikan dengan konsisten.
- e. Hasil asesmen diinformasikan kepada mahasiswa untuk *feedback* kemajuan studi.
- f. Nilai ujian diumumkan sesuai jadwal.

Standar 9 : Penjaminan Mutu

- a. Setiap Program Studi memiliki Gugus Penjaminan Mutu (GPM) yang akan merujuk kepada Satuan Penjaminan Mutu Fakultas (SPMF). SPMF merujuk kepada SPMI tingkat Universitas yang dikelola oleh Pusat Jaminan Mutu (PJM) LPPMP. SPMI digunakan sebagai dasar asesmen untuk prodi dan fakultas.
- b. SPMI di lingkungan Program Studi dilaksanakan oleh GPM.
- c. SPMI disosialisasikan ke seluruh komunitas Program Studi secara reguler.
- d. Pelatihan SPMI terhadap Manajemen Program Studi dilakukan minimal 1 kali setiap tahun.
- e. Evaluasi terhadap Program Studi dilakukan minimal 1 kali setiap tahun.

IV. JADWAL AUDIT:

No	Jam	Kegiatan Audit
1	14.00-14.30	Pembukaan & Pertemuan dengan Korprodi
2	14.30-15.45	Pelaksanaan audit
3	15.45-16 .00	Penyampaian Temuan & Penutupan

V. TEMUAN AUDIT:

Ketidak-sesuaian :

Butir Mutu (Lingkup Audit)	KTS/OB	Initial Auditor	Pernyataan
Standar 5 Kurikulum	OB	ARF RIM ARM	<ol style="list-style-type: none"> Informasi Kurikulum sudah diupload di website program studi https://my.unri.ac.id/KurikulumOBEPenjas namun dalam bentuk file google drive 55 dari 73 mata kuliah sudah mengadopsi OBE
	KTS	ARF RIM ARM	<ol style="list-style-type: none"> Program Studi belum memiliki roadmap kurikulum Program Studi belum melakukan Benchmarking kurikulum akreditasi internasional
Standar 6 Kegiatan Akademik 6.1 Perkuliahan 6.2 Asesmen	OB	ARF RIM ARM	<ol style="list-style-type: none"> Pelaksanaan perkuliahan sudah sesuai dengan jadwal tapi sebagai tidak menyebutkan materi yang diajarkan Informasi kalender akademik, kurikulum, dan RPS setiap matakuliah tersedia di Website Program Studi dan selalu di update. Sudah tersedia dalam bentuk link googledrive, disarankan tampilan langsung pada laman Standar, pedoman dan prosedur persiapan, pelaksanaan dan evaluasi perkuliahan disosialisasikan ke para dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa sudah tersedia di website namun hanya dalam bentuk link googledrive Masih terdapat dosen yang tidak memenuhi pertemuan sesuai jadwal Monitoring pelaksanaan perkuliahan hanya dilaksanakan secara lisan, belum dilengkapi Berita Acara Sudah terdapat kuisisioner mengenai apakah kuliah telah dilaksanakan dengan baik sudah ada di EDOM (Evaluasi Dosen Oleh Mahasiswa), tetapi belum ada kuisisioner untuk setiap matakuliah. Peningkatan mutu perkuliahan yang berkelanjutan (continuous improvement) telah dilakukan dan sudah sudah terdapat umpan balik, tetapi belum ada dimasukkan oleh dosen dalam penyusunan portofolia matakuliah.
	KTS	ARF RIM ARM	<ol style="list-style-type: none"> Belum terdapat asesmen untuk seluruh matakuliah dilakukan dengan adil, menggunakan multi komponen dan sesuai dengan <i>learning outcome</i> yang diharapkan. Belum terdapat kriteria dan penilaian asesmen dipublikasikan dengan jelas. Belum terdapat Informasi tentang prosedur, kriteria kelulusan dan regulasi asesmen tersedia di Website Program Studi dan diimplementasikan dengan konsisten.

Standar 9 Penjaminan Mutu	OB	ARF RIM ARM	1. Pelatihan SPMI terhadap Manajemen Program Studi Sudah ada dengan mengikuti Pelatihan yang dilaksanakan oleh PJM-LPPMP, tapi belum ada mengikuti pelatihan di tingkat Fakultas
	KTS	ARF RIM ARM	1. SPMI belum disosialisasikan ke seluruh komunitas Program Studi secara reguler.

Saran perbaikan :

No	Bidang	Kelebihan	Peluang Peningkatan
3	Standar 5 Kurikulum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lebih dari 70 % (55 dari 73) mata kuliah sudah mengadopsi OBE. Kurikulum telah diperbaharui 2008, 2010, 2014, 2014, 2020 dengan mekanisme pembaharuan kurikulum. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informasi kurikulum/ matakuliah di website dilengkapi (RPS, portofolio). 2. RPS belum lengkap dan dapat dilengkapi mengacu pada RPS format UNRI 3. Benchmarking kurikulum internasional dapat dilakukan dengan cara desk <i>benchmarking</i> secara online dengan universitas di luar negeri
4	Standar 6 Kegiatan Akademik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kuliah telah dilaksanakan secara baik, tepat waktu, dengan jumlah pertemuan yang sudah sesuai. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perlu melengkapi dokumen Berita Acara Pelaksanaan perkuliahan sudah sesuai dengan jadwal tapi sebagai dan disebutkan materi yang diajarkan 2. Informasi kalender akademik, kurikulum, dan RPS setiap matakuliah tersedia di Website Program Studi dan selalu di update yang tersedia dalam bentuk link googledrive, disarankan tampilan langsung pada laman 3. Standar, pedoman dan prosedur persiapan, pelaksanaan dan evaluasi perkuliahan disosialisasikan ke para dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa sudah tersedia di website namun hanya dalam bentuk link googledrive dapat dirubah dalam bentuk laman 4. Dosen yang tidak memenuhi pertemuan sesuai jadwal perlu diingatkan agar memenuhinya 5. Monitoring pelaksanaan perkuliahan yang hanya dilaksanakan secara lisan, harus dilengkapi dengan Berita Acara 6. Perlu dibuat EDOM kuisioner untuk setiap matakuliah. 7. Peningkatan mutu perkuliahan yang berkelanjutan (continuous improvement) telah dilakukan dan sudah terdapat umpan balik, harus dimasukkan oleh dosen dalam penyusunan portofolia matakuliah. 8. Program studi harus

			<p>melakukan asesmen untuk seluruh matakuliah dilakukan dengan adil, menggunakan multi komponen dan sesuai dengan learning outcome yang diharapkan.</p> <p>9. Program studi harus menyusun kriteria dan dan melakukan penilaian asesmen dan dipublikasikan dengan jelas.</p> <p>10. Program studi harus menyediakan Informasi tentang prosedur, kriteria kelulusan dan regulasi asesmen dan tersedia di Website Program Studi dan diimplementasikan dengan konsisten.</p>
5	Standar 9 Penjaminan Mutu	1. Gugus Penjaminan Mutu telah terbentuk dan telah menjalankan siklus SPMI. SPMI sudah disosialisasikan.	1. Program Studi harus melakukan sosialisasi SPMI secara menyeluruh kepada dosen, pegawai dan mahasiswa

VI. KESIMPULAN AUDIT

Tim audit menyimpulkan :







- Dokumen prodi tersedia cukup lengkap untuk mendukung pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal. Ya Tidak Lainnya, sebutkan :
- Sistem dokumentasi cukup baik dan terstruktur untuk mendukung pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal. Ya Tidak Lainnya, sebutkan :
- Prodi telah menjalankan Sistem Penjaminan Mutu Internal secara konsisten dan berkelanjutan. Ya Tidak Lainnya, sebutkan :
- Temuan pada periode audit ini adalah : () (Major), () (Minor), () (Observasi)
- Prodi menunjukkan komitmennya terhadap impementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal untuk tercapainya kepuasan *stakeholder*. Ya Tidak Lainnya, sebutkan :
- Prodi bertekad menyelesaikan dokumen mutu sesuai dengan borang AMI Universitas Riau untuk mendukung pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal. Ya Tidak Lainnya, sebutkan : persen tahu

VII Lampiran Audit

DAFTAR HADIR
AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)
Siklus 2 Tahun 2022

Ha Program Studi Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Rekreasi
Hari/Tanggal 25 November 2022

Auditor: 1. Dr. Arifudin, SP., MP (Ketua)
2. Dra. Arnis, M Pd (Anggota)
3. Dr. Eng Rahmat Iman Moini, ST., MT (Anggota)

No.	Nama	Jabatan	Tandatangan
1	Dr. Arifudin, SP., MP	Ketua Tim Auditor	
2	Dra. Eng Rahmat Iman Moini, ST., MT	Anggota	
3	Dra. Arnis, M Pd	Anggota	
4	Ni Ratu Mita Wijayanti	Ka. jur Pendor	
5	Arca Leon	Ka. prat Ponor	
6	M. Iman R	Ponor	
7			
8			
9			
10			
11			
12			

Pekanbaru, 25 November 2022
Ketua Tim Auditor



(Dr. Arifudin, SP., MP)

Hari/Tanggal : Kamis, 25 November 2022

Jam : 14.00-15.30 WIB

Fak/Prodi : Penjaskereg

Lingkup Audit : Standar 5,6 dan 9

Auditee : Aref Vae, S.Pd., M.Pd

Auditor :

a. Ketua : Dr. Arifudin, SP., MP

b. Anggota 1 : Dra. Armis, M.Pd

c. Anggota 2 : Dr. Eng Rahmat Iman

Mainil, ST., MT

No	Referensi (Butir Mutu)	Pertanyaan	Hasil Observasi (Catatan Audit)	S	TS	Catatan
1.	Standar 5 Kurikulum	Apakah Kurikulum mengadopsi OBE dan SCL?	Total 73 Mata Kuliah OBE 35 (50%) SCL 20 (30 %)	v		Dokumen Kurikulum https://my.unri.ac.id/KurikulumOBEPenjas RPS di <i>website</i> OBE UNRI https://my.unri.ac.id/RPSPenjaskesrekUNRI
2.	Standar 5 Kurikulum	Apakah Kurikulum merefleksikan tujuan pendidikan, learning outcomes, keseimbangan antara pengetahuan - skill, dan kompetensi lulusan yang ingin dicapai serta memenuhi persyaratan akreditasi nasional?	Belum ada untuk dilengkapi		v	
3.	Standar 5 Kurikulum	Apakah Kurikulum program Studi S1 dapat di- <i>benchmark</i> agar memenuhi akreditasi internasional?			v	Disarankan untuk mencari pembandingan di luar negeri
4.	Standar 5 Kurikulum	Apakah informasi dan deskripsi kurikulum masing-masing Program Studi tersedia di Website Program Studi dan selalu diupdate?		v		<i>Link</i> Prodi https://my.unri.ac.id/kurikulumpenjaskesrek
5.	Standar 5 Kurikulum	Apakah Kurikulum diperbaharui secara reguler. Setiap prodi memiliki mekanisme untuk pengembangan dan pembaharuan kurikulum		v		<i>Link</i> Prodi https://my.unri.ac.id/EvaluasiKurikulumpenjas <i>Workshop</i> Kurikulum merdeka https://my.unri.ac.id/WorkshopPenyelarasanKurikulumMerdeka Pendampingan pengembangan

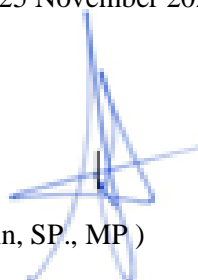
No	Referensi (Butir Mutu)	Pertanyaan	Hasil Observasi (Catatan Audit)	S	TS	Catatan
						kurikulum https://my.unri.ac.id/PendampinganMBKM
6.	Standar Akademik 6.1. Perkuliahan	Apakah Kegiatan akademik dilaksanakan selama 16 minggu/semester (termasuk jumlah pertemuan perkuliahan dan ujian) dan sesuai dengan kalender akademik yang dipublikasikan ke seluruh civitas academica.	Sudah sesuai dengan jadwal tapi sebagai tidak menyebutkan materi yang diajarkan	v		Website pendor rppendor.fkip.unri.ac.id
7.	Standar 6 Akademik 6.1. Perkuliahan	Apakah Informasi kalender akademik, kurikulum, dan RPS setiap matakuliah tersedia di web prodi dan selalu di update?	Sudah tersedia dalam bentuk link googledrive, disarankan tampilan langsung pada laman	v		Kalender akademik https://my.unri.ac.id/kalenderakademikpenjaskesrek Kurikulum https://my.unri.ac.id/RPSPenjaskesrekUNRI
8.	Standar 6 Akademik 6.1. Perkuliahan	Apakah Standar, pedoman dan prosedur persiapan, pelaksanaan dan evaluasi perkuliahan disosialisasikan ke para dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa serta tersedia di Website Program Studi dan selalu di update	Sudah tersedia dalam bentuk link googledrive, disarankan tampilan langsung pada laman	v		SOP Perkuliahan https://my.unri.ac.id/SOPPerkuliahanUNRIPenjas
9.	Standar 6 Akademik 6.1. Perkuliahan	Apakah Ketepatan dan kesesuaian penggunaan waktu perkuliahan (berdasarkan kalender akademik dan jadwal yang dipublikasikan)	Masih satu dua dosen yang tidak memenuhi pertemuan sesuai jadwal	v		Survey Mahasiswa https://my.unri.ac.id/SurveyMahasiswa
10.	Standar 6 Akademik 6.1. Perkuliahan	Apakah Mahasiswa harus menghadiri perkuliahan dan adanya persentase kehadiran minimal mahasiswa dalam perkuliahan	Langsung direkap di sistem SIA Minimal 80%,	v		Website pendor rppendor.fkip.unri.ac.id
11.	Standar 6 Akademik 6.1. Perkuliahan	Apakah Monitoring pelaksanaan perkuliahan dilakukan secara reguler melalui Berita Acara Perkuliahan (BAP)	Dilaksanakan secara lisan tapi belum dilengkapi Berita Acara	v		Laporan monitoring https://my.unri.ac.id/LaporanEvaluasiProdiPenjas
12.	Standar 6 Akademik 6.1. Perkuliahan	Apakah Perkuliahan diselenggarakan dengan baik dan sesuai rencana agar tujuan matakuliah dan		v		Data Kuisisioner https://my.unri.ac.id/DataPenjas

No	Referensi (Butir Mutu)	Pertanyaan	Hasil Observasi (Catatan Audit)	S	TS	Catatan
		course outcome tercapai				
13.	Standar 6 Akademik 6.1. Perkuliahan	Apakah ada peningkatan mutu perkuliahan yang berkelanjutan (<i>continous improvement</i>), tersedia mekanisme untuk penyampaian umpan balik mahasiswa secara reguler. Hasil umpan balik digunakan oleh dosen untuk evaluasi perkuliahan yang diuraikan dalam portofolio matakuliah	Sudah ada umpan balik, tetap belum ada dimasukkan oleh dosen dalam penyusunan portofolia matakuliah	v		SOP Evaluasi Perkuliahan https://my.unri.ac.id/EvaluasiPerkuliahanPenjas
14.	Standar 6 Akademik 6.1. Perkuliahan	Apakah Kuliah dikategorikan sebagai: Kuliah Umum, Kuliah Reguler, Kuliah Pilihan. Kuliah umum terdiri dari: Mata kuliah Wajib Umum (MKWU), Mata Kuliah Umum, mata Kuliah Wawasan, <i>Stadium Generale</i> . Kuliah reguler terdiri dari: Kuliah Wajib Kurikulum. Kuliah pilihan adalah Kuliah Mata Kuliah Pilihan Kurikulum	Sudah ada kuliah umum MKWU (4) MKF (7) MKWP (46) MKP (10)	v		Data kuliah umum https://my.unri.ac.id/KuliahUmumpenjaskesrek
15.	Standar 6 Akademik 6.1. Perkuliahan	Apakah Kuliah paralel dilaksanakan secara koheren?	Sudah mengikuti, tapi masih ada dosen belum mengikuti RPS	v		Soal UTS dan UAS https://my.unri.ac.id/SOALUTSdanUAS
16.	Standar 6 6.2 Assessment	Apakah Tersedia pemetaan <i>Learning Outcomes</i> (LO) terhadap tujuan matakuliah yang dipublikasikan dengan jelas	Sudah ada tetapi belum lengkap	v		Silabus Mata kuliah https://my.unri.ac.id/SilabusMotorik
17.	Standar 6 6.2 Assessment	Apakah ada Assesmen untuk seluruh matakuliah dilakukan dengan adil, menggunakan multi komponen dan sesuai dengan learning outcome yang diharapkan.			v	Belum, sebab belum ada portofolio yang lengkap
18.	Standar 6 6.2 Assessment	Apakah terdapat Kriteria dan penilaian asesmen dipublikasikan dengan jelas			v	Belum, sebab belum ada portofolio yang lengkap
19.	Standar 6 6.2 Assessment	Apakah ada Informasi tentang prosedur, kriteria kelulusan dan regulasi asesmen tersedia di Website Program Studi dan diimplementasikan dengan konsisten			v	Belum, sebab belum ada portofolio yang lengkap

No	Referensi (Butir Mutu)	Pertanyaan	Hasil Observasi (Catatan Audit)	S	TS	Catatan
20.	Standar 6 6.2 Assessment	Apakah ada Hasil asesmen diinformasikan kepada mahasiswa untuk feedback kemajuan studi	Baru sebgaiian yang melakukan, disarankan untuk dilakukan	v		
21.	Standar 6 6.2 Assessment	Apakah Nilai ujian diumumkan sesuai jadwal		v		Mengikuti jadwal Fakultas Sudah patuh sesuai jadwal
22.	Standar 9 Penjaminan Mutu	Apakah Program Studi memiliki Gugus Penjaminan Mutu (GPM) yang akan merujuk kepada Satuan Penjaminan Mutu Fakultas (SPMF). SMPF merujuk kepada SPMI tingkat Universitas yang dikelola oleh Pusat Jaminan Mutu (PJM) LPPMP. SPMI digunakan sebagai dasar asesmen untuk prodi dan fakultas.		v		SK GPM https://my.unri.ac.id/SKTI mGugusPenjaminan Mutu
23.	Standar 9 Penjaminan Mutu	Apakah SPMI dilingkungan Program Studi dilaksanakan oleh GPM.		v		Laporan Audit Mutu https://my.unri.ac.id/MonevESPMI
24.	Standar 9 Penjaminan Mutu	Apakah SPMI disosialisasikan ke seluruh komunitas Program Studi secara reguler.	Baru di tingkat fakultas, belum ada sosialisasi SPMI di tingkat prodi		v	Sosialisasi SPMI https://my.unri.ac.id/WorkshopPenjaminanMutu
25.	Standar 9 Penjaminan Mutu	Apakah ada Pelatihan SPMI terhadap Manajemen Program Studi dilakukan minimal 1 kali setiap tahun.	Sudah mengikuti Pelatihan yang dilaksanakan oleh PJM-LPPMP, tapi belum ada di tingkat Fakultas	v		Sosialisasi SPMI https://my.unri.ac.id/WorkshopPenjaminanMutu
26.	Standar 9 Penjaminan Mutu	Apakah terdapat Evaluasi terhadap Program Studi yang dilakukan minimal 1 kali setiap tahun.		v		Laporan Audit Mutu https://my.unri.ac.id/AuditMutuOlehSPMI Surat undangan https://my.unri.ac.id/SuratKunjungan

S = Sesuai; TS = Tidak Sesuai

Pekanbaru, 25 November 2022
Auditor



(Dr. Arifudin, SP., MP)



Gambar 1. Kegiatan AMI di Prodi Pendidikan Jasmani, Kesehatan, dan Rekreasi – FKIP



Gambar 2. Kegiatan AMI di Prodi Pendidikan Jasmani, Kesehatan, dan Rekreasi – FKIP